******

**Муниципальное образование**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**городской округ город Ханты-Мансийск**

**ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

**РЕШЕНИЕ**

*Принято*

*26 декабря 2013 года*

О внесении изменений в Решение

Думы города Ханты-Мансийска

от 03 марта 2006 года № 195

«Об Управлении опеки и попечительства

Администрации города Ханты-Мансийска»

Рассмотрев проект изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 03 марта 2006 года № 195 «Об Управлении опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска» (в редакции решений Думы города Ханты-Мансийска от 30 ноября 2007 года №392, от 29 мая 2009 года №789, от 26 ноября 2010 года №1058, от 01 июля 2011 года №61), руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

Внести изменения в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 03 марта 2006 года № 195 «Об Управлении опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска», изложив приложение к нему в редакции согласно приложению к настоящему Решению.

**Глава города Ханты-Мансийска В.А. Филипенко**

*Подписано*

*26 декабря 2013 года*

Ханты-Мансийск

26 декабря 2013 года

№ 470 - V РД

Приложение

к Решению Думы города Ханты-Мансийска

от 26 декабря 2013 года № 470 - V РД

**Положение**

**об Управлении опеки и попечительства**

**Администрации города Ханты-Мансийска**

I. Общие положения

1.1. Управление опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Управление) является органом Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляющим переданные органам местного самоуправления отдельные государственные полномочия федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в области опеки и попечительства и реализующим в указанной области права Администрации города Ханты-Мансийска.

1.2. Управление:

1.2.1. Подчинено Главе Администрации города Ханты-Мансийска и непосредственно курируется заместителем Главы Администрации города Ханты-Мансийска согласно перечню вопросов (схеме управления).

1.2.2. В своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом города Ханты-Мансийска, муниципальными правовыми актами Думы города Ханты-Мансийска, Главы города Ханты-Мансийска, Администрации города Ханты-Мансийска, а также настоящим Положением.

1.3. Управление является юридическим лицом в форме муниципального казенного учреждения, имеет лицевые счета, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием и изображением герба города Ханты-Мансийска, круглую печать, штампы и бланки, со своим наименованием.

1.4. Финансирование расходов на исполнение отдельных государственных полномочий в области опеки и попечительства осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, передаваемых в виде субвенций, а также средств бюджета города Ханты-Мансийска в пределах утвержденных ассигнований.

1.5. Полное наименование: Управление опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска.

1.6. Сокращенное наименование: УОиП города Ханты-Мансийска.

1.7. Местонахождение (юридический адрес) Управления: 628011, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Ханты-Мансийск, ул. Пионерская, 46.

II. Основные задачи Управления

2.1. Исполнение полномочий по реализации единой государственной политики в области опеки и попечительства.

2.2. Защита прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства, и граждан, находящихся под опекой или попечительством.

2.3. Надзор за деятельностью опекунов и попечителей, а также организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане.

2.4. Контроль за сохранностью имущества и управление имуществом граждан, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под надзор в образовательные организации, медицинские организации, учреждения, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан, признанных судом безвестно отсутствующими.

III. Основные функции Управления

В целях решения поставленных задач Управление осуществляет следующие функции по реализации отдельных государственных полномочий в области опеки и попечительства, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

3.1. Выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

3.2. Обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его в дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

3.3. Установление опеки или попечительства;

3.4. Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

3.5. Освобождение и отстранение в соответствии с федеральным законодательством опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

3.6. Выдача в соответствии с федеральным законодательством разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных;

3.7. Заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

3.8. Представление законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат федеральному законодательству и (или) законодательству Ханты-Мансийского автономного округа-Югры или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

3.9. Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

3.10. Подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

3.11. Организация подготовки граждан, выразивших желание принять в семью на воспитание ребенка (детей), оставшегося (оставшихся) без попечения родителей, в установленном порядке и в соответствии с программой, утвержденной уполномоченным органом;

3.12. Проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с федеральным законодательством;

3.13. Подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам, возникающим в связи с установлением, осуществлением и прекращением опеки и попечительства, отобранием ребенка у родителей или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе его жизни или здоровью, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;

3.14.Назначение помощников совершеннолетним дееспособным гражданам, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности;

3.15. Осуществление функций опекуна и попечителя в порядке и случаях, установленных федеральным законодательством;

3.16. Осуществление в установленном порядке немедленного отобрания ребенка у родителей или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка;

3.17.Направление в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, сведений о проживающих в жилом помещении членах семьи собственника данного жилого помещения, находящихся под опекой или попечительством, либо несовершеннолетних членах семьи собственника данного жилого помещения, оставшихся без родительского попечения;

3.18. Дача согласий на отчуждение и (или) на передачу в ипотеку жилого помещения в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством;

3.19. Защита наследственных прав несовершеннолетних, недееспособных или ограниченно дееспособных граждан в случаях, установленных федеральным законодательством;

3.20. Защита имущественных прав лиц, признанных безвестно отсутствующими, определение управляющего имуществом таких лиц и заключение с ним договора о доверительном управлении имуществом;

3.21. Дача в установленном порядке согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших возраста пятнадцати лет, до получения ими общего образования;

3.22. Назначение представителя для защиты прав и интересов детей в случае, если между интересами родителей и детей имеются противоречия;

3.23. Дача согласия на установление отцовства в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

3.24. Представление заключения в суд об обоснованности и соответствии интересам ребенка усыновления (удочерения), участие в судебных заседаниях по вопросам усыновления (удочерения) и его отмены;

3.25. Разрешение вопросов, связанных с изменением фамилии и имени несовершеннолетних в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

3.26. Разрешение спорных вопросов между родителями ребенка (иными законными представителями) и родственниками в случаях, установленных федеральным законодательством;

3.27. Дача заключений и участие в судебных заседаниях в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

3.28. Участие в исполнении судебных решений об отобрании и передаче детей другим лицам в случаях, установленных федеральным законодательством;

3.29. Дача предварительного разрешения на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала усыновителям, опекунам, попечителям или приемным родителям в случаях, установленных федеральным законодательством;

3.30. Дача согласия на зачисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в списки воинских частей в качестве воспитанников;

3.31. Сообщение об установлении опеки над лицами, признанными судом недееспособными, об опеке, попечительстве и управлении имуществом несовершеннолетних лиц, лиц, ограниченных судом в дееспособности, дееспособных лиц, над которыми установлено попечительство в форме патронажа, лиц, признанных судом безвестно отсутствующими, а также о последующих изменениях, связанных с указанной опекой, попечительством или управлением имуществом, в налоговые органы по месту своего нахождения;

3.32. Дача предварительного согласия на обмен жилыми помещениями в случаях, установленных федеральным законодательством;

3.33. Принятие решений о проведении психиатрического освидетельствования, профилактического осмотра, помещении в психиатрический стационар граждан в случаях, установленных федеральным законодательством;

3.34. Дача согласий на заключение трудовых договоров с несовершеннолетними в случаях, установленных федеральным законодательством;

3.35. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) в случае согласия обоих родителей, усыновителей или попечителей;

3.36. Выдача предварительного разрешения на расходование опекунами или попечителями доходов подопечного в случаях, установленных федеральным законодательством;

3.37. Выбор формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей;

3.38. Участие при производстве дел в сфере уголовно-процессуального законодательства, административного законодательства в случаях, установленных федеральным законодательством;

3.39. Организация и обеспечение направления сведений о детях, оставшихся без попечения родителей, в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей;

3.40. Дача заключения о возможности временной передачи ребенка, находящегося в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью гражданина;

3.41. Ведение личных дел несовершеннолетних подопечных, недееспособных граждан;

3.42. Заключение договоров с образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, об осуществлении отдельных полномочий органов опеки и попечительства;

3.43. Выявление и учет детей, права и законные интересы которых нарушены, и принятие мер по защите их прав и законных интересов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;

3.44. Участие в деятельности по профилактике социального сиротства;

3.45. Содействие в защите прав и охраняемых законом интересов лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет.

3.46. Ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений;

3.47. Формирование и ведение списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений;

3.48. Формирование и ведение реестра жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

3.49. Установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;

3.50. Выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации;

3.51. Информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка (детей), оставшегося (оставшихся) без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка (детей) в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка (детей) в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства ребенка (детей), оставшегося (оставшихся) без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов;

3.52. Выдача разрешений (согласий) на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время в случаях, установленных федеральным законодательством;

3.53. Оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных;

3.54. Назначение и предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью (усыновлении (удочерении), установлении опеки или попечительства, передаче в приемную семью);

3.55. Назначение и предоставление ежемесячной выплаты на содержание ребенку, переданному на воспитание в семью опекунов или попечителей (в том числе в случае предварительной (временной) опеки или попечительства), приемную семью, а также усыновителям на содержание усыновленного (удочеренного) ребенка, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и гражданам в возрасте от 18 лет и старше, потерявшим в период обучения в общеобразовательной организации единственного родителя или обоих родителей, в период обучения в общеобразовательной организации;

3.56. Назначение и предоставление вознаграждения приемным родителям;

3.57. Назначение и предоставление ежемесячной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в организациях для детей-сирот, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период их нахождения в организациях для детей-сирот, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений;

3.58. Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов или попечителей, приемных семьях, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании ими общеобразовательных организаций одеждой и обувью (или соответствующей компенсацией), а также единовременным денежным пособием в размере 5000 рублей;

3.59. Ежемесячное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры или образовательных организациях высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, в том числе проживающих в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, денежными средствами на проезд на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси);

3.60. Организация предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях (за исключением находящихся в организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и обучающихся в профессиональных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры или образовательных организациях высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры), путевок в оздоровительные лагеря или санаторно-курортные учреждения (при наличии медицинских показаний) и оплаты проезда к месту лечения (оздоровления) и обратно;

3.61. Предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением находящихся в организациях для детей-сирот автономного округа и обучающихся в профессиональных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры или образовательных организациях высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры), денежных средств на приобретение путевок в оздоровительные лагеря или санаторно-курортные учреждения (при наличии медицинских показаний) и оплату проезда к месту лечения (оздоровления) и обратно;

3.62. Ежегодное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных организациях и воспитывающихся в семьях опекунов или попечителей, приемных семьях, денежными средствами на проезд один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы по фактическим расходам;

3.63.Организация мероприятий:

3.63.1. по производству ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых либо собственниками долей в которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, остальные доли в которых принадлежат на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.63.2. по предоставлению детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.64. Осуществление контроля за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, а также обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками (сособственниками) которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, воспитывающиеся в организациях для детей-сирот, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период их нахождения в организациях для детей-сирот;

3.65. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Дети-сироты».

IV. Права Управления

Управление имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовой формы сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

4.2. Давать разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, рассматривать обращения, заявления и жалобы граждан по указанным вопросам и принимать по ним необходимые меры;

4.3. Вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4.4. Вносить в установленном порядке предложения в орган опеки и попечительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иные исполнительные органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, органы местного самоуправления, организации по вопросам, связанным с организацией и осуществлением деятельности по опеке и попечительству в отношении подопечных, недееспособных или не полностью дееспособных граждан;

4.5. Давать заключения и выносить решения по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4.6. Проводить обследования жилищно-бытовых условий по вопросам, входящим в компетенцию Управления, по результатам обследования составлять соответствующие акты;

4.7. Организовывать семинары, совещания, собрания по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4.8. Создавать совещательные органы (комиссии, советы) в установленной сфере деятельности;

4.9. Заверять копии документов, хранящихся в личных делах, представляемых в суд и иные организации, удостоверять подписи граждан, обращающихся по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4.10. Разрабатывать проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4.11. Производить ежемесячные, единовременные и разовые выплаты денежных средств, предусмотренных субвенциями федерального, окружного бюджетов, городским бюджетом;

4.12. Предоставлять государственные услуги в рамках переданных полномочий, в том числе в электронном виде;

4.13. Давать справки, заключения, разрешения по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления, в компетентные органы, в том числе:

в судебные и следственные органы,

в органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних,

в органы записи актов гражданского состояния.

4.14. Заключать договоры, соглашения, контракты с юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Управления, в том числе доверительного управления имуществом подопечных в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и о передаче ребенка (детей) в приемную семью;

4.15. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

V. Организация деятельности Управления

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Администрации города Ханты-Мансийска.

5.2. В отсутствие начальника Управления его полномочия исполняет один из начальников отделов Управления в соответствии с приказом (правовым актом) начальника Управления.

5.3. Начальник Управления:

5.3.1. Осуществляет руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций.

5.3.2. Действует от имени Управления без доверенности во всех судебных учреждениях, в органах государственной власти Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органах Администрации города Ханты-Мансийска, общественных объединениях и иных организациях.

5.3.3. Разрабатывает проекты структуры, штатного расписания, сметы доходов и расходов на содержание Управления и утверждает ежегодный план работы, а также отчет о деятельности Управления.

5.3.4. Устанавливает надбавки и иные выплаты стимулирующего характера работникам Управления в соответствии с действующим законодательством.

5.3.5. Открывает счета в банках, является распорядителем финансовых средств в пределах установленных ассигнований.

5.3.6. Утверждает положения о структурных подразделениях Управления, должностные инструкции сотрудников Управления.

5.3.7. Заключает, изменяет, расторгает трудовые договоры (контракты) с сотрудниками Управления.

5.3.8. Назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Управления.

5.3.9. Осуществляет руководство кадровой работой, подбор и расстановку кадров в Управлении.

5.3.10. Применяет меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания к сотрудникам Управления.

5.3.11. Готовит в установленном порядке представление на сотрудников Управления к присвоению почетных званий и наград.

5.3.12. На основании и во исполнение действующего законодательства и муниципальных правовых актов самостоятельно издает приказы (правовые акты) по вопросам, отнесенным к сфере деятельности, и по вопросам внутренней организации работы Управления.

5.3.13. Утверждает и подписывает: акты обследований, отчеты законных представителей о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении имуществом подопечного, об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителя, исковые заявления в суд, заключения, запросы, справки, информации, подготовленные в рамках полномочий Управления.

5.3.14. Имущество Управления закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.